

資料填寫後機密等級為:	□密,保存期限:□永久保存 ■定期保存, <u>01</u> 年	
管制性/機敏性文件紀錄宣	宣告,■機敏,禁止翻印引用,□管制,需翻印引用請洽本公司文管	

ISO 50001:2018 能源管理系統主導稽核員訓練課程報名表(5 天含認證考試)

ISO	50001:20	18 能源管理系	系統主導	稽核員訓練	課程報名	表 (5 天	含認證	逢考試)
公司/機	養關(全名)名稱				統一編號 (個人免填)			
	/機關地址 服名通訊地址)				上課日期		年 11 月 至 年 11 月	
公司/	機關行業別	□政府機關□軍事機關□國/民營企業□社/財團法人□學術研(發)究機關□公/私立培訓機構□公/民營醫療機構□公/私立學校□其他□其他						
□匯款帳號(元大銀行東台北分行;銀行代號 806;帳號:214120000588 名:策略數位服務有限公司) 台端匯款銀行及後五碼:(匯款後請來電確認) □ATM 轉帳(元大銀行東台北分行;銀行代號 806;帳號:21412000058 戶名:策略數位服務有限公司) 台端轉帳銀行及後五碼:(轉帳後請來電確認) □其他:								
	司/機關聯絡人 報名免填寫)	_	電話		電子郵	件		
發票開立方式		發票抬頭 □二聯式(個人)) []三聯式(公司/機	開)			
	報名日期	年 月	自	上課餐(不提供純素及		葷□ 不吃 <u> </u>		素(蛋奶) □
參訓練學員個人資料『含個人報名』	中文姓名 (與身分證相同)			電話號碼 「個人聯絡使用)	(H):		民國	出生日
	英文姓名 (與護照相同)			人手機號碼 個人聯絡使用)			年	月 日
	身分證字號	0%,	(請填寫個	E-mail 固人聯絡電子郵件)				ex)
	證書/上課	書/上課證明寄送地址					男□	女□
		服務機關現職						
	服務部門			職稱				
	機關電話	(O) :		分機	轉:			
	傳真	(F) :	(請填寫服	E-mail B務公司電子郵件)		@		

Copyright ©2016~2025 版權所有,翻印必究 列印日期: 2025/1/23 第 1 頁, 共 4 頁



資料填寫後機密等級為: □密,保存期限:□永久保存 ■定期保存, <u>01</u> 年 管制性/機敏性文件紀錄宣告,■機敏,禁止翻印引用,□管制,需翻印引用請洽本公司文管

說明:

- 報名費用:35,000 元整,2人(含)以上團體報名,可享32,500 元整優惠,於開課前2週將課程費用全額繳清,經本公司確認後,通知完成繳費。
- ▶ 報名方式:開課前 2 週將報名表以傳真方式(02) 29665187 或 E-mail 方式 service@sdsgroup.com.tw 王先生,傳送報名表,未傳遞者,本公司將視為無效報名,課程洽詢專線(02)29665138 王先生。
- 截止報名:開課日前2週截止報名。
- ▶ 上課時數:5天,每天 AM9:00~PM6:00,需自備筆電,考試採線上測驗。
- 上課通知:於開課前 1 週由上課組織,透過 email 方式通知上課,請上課學員務必再次確認 e-mail 準確性,避免遺漏上課通知。
- ▶ 上課地點:新北市板橋區文化路二段 242 號 6 樓(601 教室)。
- 交通位置:捷運江子翠站3號出口步行約2分抵達。



華梵大學推廣教育處新北板橋中心

- ▶ 其他項目:開課前 10 天取消或延課者,須酌收 30% 管理費用支出,開課前 5 日取消或延課者須酌收 50%管理費用支出,開課當日恕不退費,僅能辦理 延期上課,如因人數不足(開課前 2 日通知)而取消之上課則不在此限。
- 為尊重著作權及教師肖像權,課程中嚴禁攝影、錄影、錄音等行為。



Copyright ©2016~2025 版權所有, 翻印必究 列印日期: 2025/1/23 第 2 頁, 共 4 頁



資料填寫後機密等級為: □密,保存期限:□永久保存 ■定期保存, <u>01</u> 年 管制性/機敏性文件紀錄宣告,■機敏,禁止翻印引用,□管制,需翻印引用請洽本公司文管

課程描述:

- ▶ ISO 國際標準組織公告能源管理系統標準 ISO 50001:2018,此標準提供了有效實施改善能源績效的系統方法,可以改變組織管理能源的方式。
- 通過將能源管理整合到組織營運實際運作中,組織可以建立持續改善能源 績效的流程。通過改善能源績效和相關的能源成本,組織可以更具競爭力。 此外,實施可以通過減少與能源相關的溫室氣體排放,促使組織實現減緩 氣候變遷的總體目標。

課程內容:

- ▶ 描述 EnMS 目的、EnMS 標準、EnMS 稽核和第三者驗證。
- ▶ 適切地說明稽核員依據 ISO 19011 和 ISO 17021-1 規劃、實施、報告和 跟催 EnMS 稽核時的角色。
- 依據 ISO 19011(及 ISO/IEC 17021-1,如果適用)規劃,實施,報告及跟催 EnMS 稽核以確認與 ISO 50001:2018 之符合性(或其他狀態)。

課程目標:

本課程目標是提供學員按照 ISO 19011 標準及 ISO 17021,依據 50001:2018 執行能源管理系統(EnMS)稽核或驗證所必須的知識與技能。

學習目標:

完成本課程後,您將學會

- 全面瞭解由 ISO 50001:2018 所提供之能源管理系統之準則及運用。
- ▶ 說明並舉例 ISO 50001:2018 (PDCA)循環之標準要求、系統架構、範圍、 目的及效益。
- 說明如何導入此標準的建置流程及各階段的輸入輸出。
- 摘錄相關的能源法規。
- ▶ 能源改善的績效量測及驗證的方法。
- ▶ 能源管理實務及節能案例分享。

課程對象:

本課程專為企業內稽人員、公司能源管理主管、輔導顧問師及從事綠能產業者。 課程認證:

完成本課程後:

- 参加全程課程者授予上課證明。
- 修完此課程並通過筆試將發予英國IRCA國際認可之證書。



Copyright ©2016~2025 版權所有,翻印必究 列印日期: 2025/1/23 第 3 頁, 共 4 頁

資料填寫後機密等級為:	□密,保存期限:□永久保存 ■定期保存,	<u>01</u> 年
答制性/機敏性文件紀錄字	生,■機動, 埜上翻印引用,□答制, 電翻印	刀引用諸公太公司文管

報名表個人資料蒐集、處理、利用同意書

- 1. 蒐集之目的:策略數位服務有限公司(**SDS**)基於辦理「ISO50001:2018 能源管理系統主導稽核員訓練課程報名表(5天含認證考試)」報名作業。
- 2. 蒐集個資項目:包括姓名、生日、身份證字號、個人聯絡手機電話、個人電子郵件及職業...等(相關個資類別包括 C001、C038 等個資類別)。
- 3. 個人資料利用之期間、地區、對象及方式:
 - (1)期間:特定目的存續期間或依相關法令所定或因執行業務所必須之保存期間或依個別契約就資料之保存所定之保存年限(以期限最長者為準)。
 - (2)地區:個人資料利用對象其國內及國外所在地。
 - (3)對象: 策略數位服務有限公司(含受策略數位服務有限公司委託處理事務 之委外機構,如台灣檢驗科技股份有限公司(SGS)、財團法人全國認證 基金會(TAF)、國際認可論壇(IAF)...等)
 - (4)方式:符合個人資料保護相關法令以數位自動化或其他非數位自動化之 利用方式。
- 4. 當事人依第三條規定得行使之權利及方式:
 - (1)查詢或請求閱覽。
 - (2)請求製給複製本。
 - (3)請求補充或更正。
 - (4)請求停止蒐集、處理及利用。
 - (5)請求刪除。 上開請求,本公司得酌收事務處理費用
- 5. 若未提供正確個人資料,策略數位服務有限公司將無法提供特定目的範圍 內之相關服務。
- 6. 本人經合理期間詳閱且了解上述告知事項,並簽名同意策略數位服務有限 公蒐集、處理、利用本人之個人資料。

立同意書人簽名	:			
日期:	年	月_	日	



Copyright ©2016~2025 版權所有,翻印必究 列印日期: 2025/1/23 第 4 頁, 共 4 頁